



# Política de Privacidade e Proteção de Dados Pessoais

A presente **Política de Privacidade e Proteção de Dados Pessoais** (“Política”) tem por finalidade demonstrar o compromisso da **Associação Brasileira de Pessoas com Hemofilia – ABRAPHEM**, inscrita no CPNJ sob o nº32.185.835/0001-50, com sede na Al. Santiago, 284 – Alphaville, Santana de Parnaíba - SP, com a proteção dos dados pessoais que coleta de seus cadastrados, pessoas com coagulopatias, familiares e visitantes (familiares e terceiros); esclarecendo as regras sobre a coleta, registro, armazenamento, uso, compartilhamento, enriquecimento e eliminação dos dados coletados, dentro do escopo dos serviços prestado pela ABRAPHEM, de acordo com as leis em vigor, em especial a Lei 13.709/2018 (“Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais”), com transparência e clareza.

**Você declara que fez a leitura completa e atenta da presente Política, estando plenamente ciente, conferindo assim, sua livre e expressa concordância com os termos aqui estipulados, autorizando a obtenção dos dados e informações aqui mencionados, bem como sua utilização para os fins abaixo especificados**

## 1 NOTA ESPECIAL PARA OS REPRESENTANTES LEGAIS

Nós podemos realizar a coleta e tratamento de dados pessoais de crianças e adolescentes com idade inferior a 18 anos em Nossos Ambientes, incluindo Dados Pessoais Sensíveis e, portanto, haverá a necessidade de consentimento legal dos pais ou representantes legais para esta finalidade. Os usuários menores de 18 anos não poderão estar registrados nos Nossos Ambientes digitais por sua própria conta, e só poderão ser registrados por seus responsáveis legais.

Ainda que na coleta e tratamento dos dados pessoais de crianças e adolescentes haja o consentimento, os pais devem supervisionar as atividades *online* dos seus filhos menores de idade em Nossos ambientes, em especial em nosso site.

**1.1. As atividades de adolescentes maiores de 16 anos e menores de 18 anos devem ser assistidas pelos pais ou representantes legais.**

## 1. COLETA, USO DE DADOS PESSOAIS E REGISTRO DE ATIVIDADES

**1.1. Tratamento de Dados.** A ABRAPHEM é Controladora dos Dados Pessoais, e nessa qualidade, coleta e promove o tratamento de Dados Pessoais dos associados e cadastrados com coagulopatias, seus familiares, profissionais de saúde e visitantes para atendimento das finalidades informadas em sua **Política**, considerando o princípio da minimização dos Dados, de modo a utilizar apenas as informações necessárias para execução do contrato firmado entre as Partes.

**1.2. Dados coletados.** Durante a vigência da relação havida entre as Partes e para fins de cumprimento de contrato, obrigações legais e regulatórias, atendimento de políticas públicas, proteção da vida e da saúde, bem como para melhorias na prestação dos serviços, poderão ser coletados Dados Pessoais e Dados Pessoais Sensíveis, conforme necessário.



**1.2.1.** Se aplicável, o associado ou visitante, neste ato, autoriza expressamente, por meio de seu RESPONSÁVEL LEGAL (ou pessoas por ele autorizada) quando for o caso, o tratamento dos seus Dados Pessoais pelo Associado ou Visitante, sempre no seu melhor interesse e em atenção à Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais.

**1.2.2.** Se aplicável, o associado, cadastrado ou visitante, por meio de seu RESPONSÁVEL LEGAL (ou pessoas por ele autorizada) quando for o caso, autoriza também neste ato o tratamento de seus Dados Pessoais Sensíveis relacionados a saúde, coletados através de documento específico (preenchido quando necessário pelo próprio RESPONSÁVEL LEGAL)

**1.3. Coleta de dados pessoais.** Os dados são coletados a partir do preenchimento do Cadastro, no website da ABRAPHEM, ou do Cadastro realizado para participação de atividades promovidas pela Associação tais como fóruns, concursos, eventos educativos e outros, com informações inseridas em ficha, formulário ou qualquer outro documento próprio no caso de Dados Pessoais Sensíveis, além de dados coletados automaticamente, no uso de site ou outras(s) plataformas(s) da ABRAPHEM e incluem:

| TIPOS DE DADOS | DADOS PESSOAIS  | FINALIDADE DO USO DOS DADOS   |
|----------------|---|---|
| CADASTRAIS     | <p>Nome completo; Naturalidade, Sexo; Data de nascimento; Número de identidade e CPF;</p> <p>Endereço, e-mail, telefone fixo e telefone celular; biometria.</p> | Identificar e autenticar você para acesso aos serviços oferecidos no website ou no ambiente físico da ABRAPHEM.   |
|                |   | Cumprir com as obrigações decorrentes do uso dos nossos serviços e exigidas por órgãos de saúde.  |
|                |   | Cumprir a missão de divulgar informações sobre as coagulopatias.  |
|                |   | Cumprir obrigação legal, compartilhando com terceiros e autoridades, quando requisitado e necessário.   |
|                |   | Garantir a segurança do Cadastrado e do Associado.  |
|                |   | Garantir a portabilidade dos Dados cadastrais para outro Controlador do mesmo ramo de nossa atuação, caso solicitado por <b>você</b> , cumprindo com obrigação do artigo 18 da Lei Geral de |



|                              |   |  |
|------------------------------|---|--|
|                              |   | <p>Proteção de Dados Pessoais.</p>   |
|                              |   | <p>Ampliar nosso relacionamento, informar <b>você</b> sobre novidades, serviços, funcionalidades, conteúdos, notícias e demais eventos que consideramos relevantes para <b>você</b>.</p>   |
|                              |   | <p>A biometria é forma de cadastro, de identificação e autenticação de acesso aos nossos serviços, também utilizada para autenticação, segurança através de monitoramento por câmera, além do cumprimento de obrigações legais e regulatórias.</p> |
| <b>IDENTIFICAÇÃO DIGITAL</b> | Endereço IP, telas acessadas, datas e horários de cada ação realizada no site do ABRAPHEM, informações de dispositivo (versão do sistema operacional, geolocalização e outros aplicativos instalados, se necessário), Conta de acesso e <b>Cookies</b> , Imagens em vídeo capturadas em CCTV. | <p>Identificar e autenticar você.</p>  |
|                              |   | <p>Cumprir as obrigações legais de manutenção de registros estabelecidas pelo Marco Civil da <i>Internet</i> - Lei 12.965/2014.</p>  |
|                              |   | <p>Monitoramento de segurança dos Nossos Ambientes em prol da sua e da nossa segurança.</p>  |
|                              |   | <p>Aperfeiçoar o uso e experiência no site/plataforma.</p>   |



| TIPOS DE DADOS | DADOS PESSOAIS SENSÍVEIS  | FINALIDADE DO USO DOS DADOS        |
|----------------|---|------------------------------------|
| SAÚDE          | Diagnóstico, histórico de sangramentos/articulação alvo/artropatia, histórico de doenças, cirurgias, exames e vacinas; medicamentos de uso contínuo, tipo sanguíneo; local de tratamento e dados de médico especialista que acompanha o Associado ou o cadastrado ( Paciente ). | Proteção da vida e da saúde.       |
|                |   | Atendimento de Políticas Públicas. |
|                |   | Atendimentos emergenciais.         |

**1.4. Compartilhamento** - A ABRAPHEM informa que somente compartilha os Dados Pessoais com parceiros e fornecedores autorizados para atendimento das finalidades informadas nesta **Política**, em situações específicas, de maneira a cumprir com sua missão

**1.4.1.** Nestes casos, a ABRAPHEM irá compartilhar o mínimo de informações necessários para atingir sua finalidade.

**1.4.2.** Além das hipóteses acima, a ABRAPHEM poderá compartilhar dados:

- (i) Com autoridades judiciais, administrativas ou governamentais competentes, sempre que houver determinação legal, requerimento, requisição ou ordem judicial; e
- (ii) De forma automática, em caso de movimentações societárias, como fusão, aquisição e incorporação.

**1.5. Subcontratação** - A ABRAPHEM poderá subcontratar o serviço de processamento e armazenamento de dados (Operador de Dados), de forma que o Titular dos Dados e /ou o seu RESPONSÁVEL LEGAL (se aplicável) está(ão) ciente(s) sobre o acesso e tratamento de Dados Pessoais por terceiros, prestadores de serviços, cuja contratação tenha por objeto, garantir a eficiência dos serviços e serem prestados.

**1.5.1.** A ABRAPHEM se compromete a subcontratar serviços de processamento e armazenamento de Dados somente de empresas com a respectiva especialidade, garantindo todos os direitos de Titular dos dados e impondo regras e responsabilidade ao Operador subcontratado.

**1.6. Segurança dos Dados** - A ABRAPHEM envidará seus melhores esforços para proteção da informação, principalmente dados Pessoais e Dados Pessoais Sensíveis, aplicando as medidas de proteção administrativa e técnica necessárias e disponíveis à época, exigindo de seus fornecedores o mesmo nível aceitável de Segurança da informação com base em melhores práticas de mercado, a partir de cláusulas contratuais.

**1.7. Servidores de Armazenamento.** - Os dados coletados serão armazenados em plataforma de gestão inteligente de informações, que garante identidade segura entre clientes e servidores. O sistema opera em todos os níveis de segurança, tais quais, transferência de dados criptografada entre clientes e servidores, acesso criptografado por chaves públicas e privadas, dados sensíveis protegidos contra acesso indevido mesmo com

acesso privilegiado, chaves e certificados de segurança armazenados e acessados de maneira segura e segurança física de dados. Os elementos são coletados e tratados conforme o artigo 33 da Lei Geral de Proteção de Dados ou demais normas aplicáveis.

**1.8. Veracidade dos Dados.** A ABRAPHEM não é responsável pela precisão, veracidade ou falta dela nas informações prestadas pelo Titular dos Dados, ou pela sua desatualização, documentos encaminhados, sendo quem forneceu, o responsável, por prestá-las com exatidão e/ou atualizá-las.

**1.8.1.** A ABRAPHEM não se obriga a processar ou tratar quaisquer dos seus dados se houver razões para crer que tal tratamento possa imputar a ele infrações de qualquer lei aplicável, bem como para fins ilegais, ilícitos ou contrário a moralidade.

**1.9. Exibição e retificação dos Dados** - O Titular dos Dados ou o seu RESPONSÁVEL LEGAL poderá(ão) solicitar, a qualquer momento, a exibição ou retificação dos seus Dados Pessoais.

**1.10. Alterações do Consentimento** - O Titular dos Dados ou o seu RESPONSÁVEL LEGAL poderá(ão) alterar suas concessões de consentimento, conceder novas permissões ou retirar seu consentimento para as permissões atuais por meio dos **Canais de Atendimento** disponíveis nesta **Política**, sendo avisado das consequências que a retirada de consentimento poderá causar.

**1.11. Base de dados.** A base de dados formados pelas informações prestadas ou coletadas é de propriedade e responsabilidade da ABRAPHEM sendo que seu uso, acesso e compartilhamento, quando necessários, serão feitos dentro dos limites e propósitos descritos nesta **Política**.

**1.12. Acesso à base de dados.** O acesso aos dados tratados é restrito apenas a profissionais devidamente autorizados pela ABRAPHEM, sendo que seu uso, acesso e compartilhamento, quando necessário estarão de acordo com as finalidades descritas nessa **Política**.

## 2. ARMAZENAMENTO DOS DADOS PESSOAIS E REGISTROS

**2.1. Armazenamento dos dados.** Os Dados Pessoais e Dados Pessoais Sensíveis coletados e os registros de atividades são armazenados em ambiente seguro e controlado pelo prazo mínimo exigido por lei, considerando.

| DADOS PESSOAIS                      | PRAZO DE ARMAZENAMENTO   | FUNDAMENTO LEGAL   |
|-------------------------------------|--|--|
| Dados cadastrais e de identificação | 5 anos após o término da relação   | Art. 12 e 34 do Código de Defesa do Consumidor               |
| Dados de identificação digital      | 6 meses  | Art. 15. Marco Civil da Internet                             |
| Outros Dados                        | Enquanto durar relação e não houver pedido de apagamento ou revogação de consentimento | Art. 9. Inciso II da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais |

**2.2. Prazos de armazenamento superiores.** Poderemos permanecer com o histórico de registro de seus Dados por prazo maior nas hipóteses que a lei ou norma regulatória assim estabelecer ou para preservação de direitos.

Os Dados coletados serão armazenados em nossos servidores localizados no Brasil, bem como em ambiente de uso de recursos ou servidores na nuvem (*cloud computing*), **o que poderá exigir uma transferência e/ou processamento destes Dados fora do Brasil.**

**2.3. Registros de gravação.** Também podemos manter registros de gravações de CCTV por períodos curtos em acordo com nossas políticas de segurança e monitoramento de ambientes físicos para proteger **você**, nossos colaboradores e Nossos Ambientes.

**2.4. Exclusão dos dados.** Os dados poderão ser apagados antes desse prazo, caso solicitado pelo Titular dos Dados. No entanto, pode ocorrer de os dados precisarem ser mantidos por período superior, nos termos do artigo 16 da Lei Geral de Proteção de Dados, para cumprimento de obrigação legal ou cumprimento do contrato, estudo por órgão de pesquisa (respeitados os requisitos de tratamento de dados dispostos na mesma lei). Findo o prazo e a necessidade legal serão excluídos com uso de métodos de descarte seguro, ou utilizados de forma anonimizada para fins estatísticos.

### 3. DIREITOS DO TITULAR DOS DADOS PESSOAIS

**3.1. Exibição e retificação de dados.** O Titular dos Dados ou o seu RESPONSÁVEL LEGAL pode solicitar a exibição ou retificação de seus Dados Pessoais por meio dos **e-mail:** [contato@abraphem.org.br](mailto:contato@abraphem.org.br)

**3.2. Limitação, oposição e exclusão de dados.** Pelos **Canais de Atendimento**, será possível requerer.

(I) A limitação, anonimização do uso dos Dados Pessoais e Dados Pessoais Sensíveis;

(II) Manifestar sua oposição ao uso dos Dados Pessoais ou Dados Pessoais Sensíveis;

(III) Solicitar a exclusão de seus Dados Pessoais ou Dados Pessoais Sensíveis coletados e registrados pela ABRAPHEM desde que decorrido o prazo legal mínimo relacionado à guarda de Dados;


(IV) A portabilidade dos dados a outro prestador de serviços de mesma natureza, mediante requisição expressa de acordo com a regulamentação da autoridade nacional.

### 4. DISPOSIÇÕES GERAIS

**4.1. Atualização dos Termos -** A ABRAPHEM reserva a si o direito de alterar o teor desta Política a qualquer momento, conforme a finalidade ou necessidade, tal qual para adequação e conformidade legal de disposição de lei ou norma que tenha força jurídica equivalente, cabendo ao Titular dos Dados verificá-la através do Portal Home ou através do site institucional da ABRAPHEM.

**4.1.1.** Ocorrendo atualizações neste documento que demandem nova coleta de consentimento nos termos dos incisos I, II, III e IV do artigo 9 da Lei Geral de Proteção de Dados, a ABRAPHEM notificará o Titular dos Dados ou o seu RESPONSÁVEL LEGAL pelos meios de contatos fornecidos.

**4.2. Canais de Atendimento -** Em caso de qualquer dúvida com relação às disposições constantes desta Política Titular dos dados ou o seu RESPONSÁVEL LEGAL poderá entrar em contato com a ABRAPHEM por meio dos e-mail [contato@abraphem.org.br](mailto:contato@abraphem.org.br)



**4.3. Nulidade** - Caso alguma disposição desta **Política** seja considerada ilegal ou ilegítimas por autoridade da localidade em que o Titular dos Dados resida ou de sua conexão à internet, as demais condições permanecerão em pleno vigor e efeito.

**4.4. Comunicação** - O Titulo dos Dados, por meio do seu RESPONSÁVEL LEGAL quando aplicável reconhece que toda comunicação realizada por e-mail aos endereços informados no seu cadastro, SMS (“Serviço de mensagem curta”), aplicativos de comunicação instantânea ou qualquer outra forma digital e virtual também são válidas como prova documental, sendo eficazes e suficientes para a divulgação de qualquer assunto a que se refira aos serviços prestados pela ABRAPHEM, bem como às condições de sua prestação ou a qualquer outro assunto nele abordado, ressalvadas as disposições expressamente previstas nesta **Política**.

## 5. REGISTRO PÚBLICO

**5.1. Registro público.** Esta **Política de Privacidade e Proteção de dados Pessoais** esta registrada no Cartório de Santana de Parnaíba – SP.

## 6. LEI APLICÁVEL E JURISDIÇÃO

**6.1. Lei aplicável e foro.** A presente **Política de Privacidade e Proteção de Dados Pessoais** será interpretada segundo a legislação brasileira no idioma português, sendo eleito o foro a Comarca de Santana de Parnaíba para dirimir qualquer litígio ou controvérsia envolvendo o presente documento, salvo ressalva específica de competência pessoal, territorial ou funcional pela legislação aplicável.

## 7. GLOSSÁRIO

**7.1.** Para fins deste documento, devem se considerar as seguintes definições e descrições para seu melhor entendimento:

(I) **Dados Pessoais:** Informações relativas a uma pessoa natural identificada ou identificável podendo ser Dados Pessoais relacionados ao Associado, cadastrado ou Responsável além de visitantes (familiares e terceiros), conforme descrito nesta **Política**.

(II) **Dados Pessoais Sensíveis:** aqueles de origem racial ou étnica, convicção religiosa, opinião políticas, filiação a sindicato ou a organização de caráter religioso, filosófico ou político, dado referente à saúde ou à vida sexual, dados genético ou biométrico, quando vinculado a uma pessoa natural;

(III) **Tratamento de Dados:** toda operação realizada com Dados Pessoais, como as que se referem a coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração;


(IV) **Controlador dos Dados:** pessoa natural ou jurídica, de direito público ou privado, a quem, competem as decisões referente ao tratamento de Dados Pessoais;

(V) **Operador dos Dados:** pessoa natural ou jurídica, de direito público ou privado, que realiza o tratamento de Dados Pessoais em nome do controlador;

(VI) **Banco de Dados:** conjunto estruturado de dados pessoais estabelecido em um ou em vários locais, em suporte eletrônico ou físico;

(VII) **Encarregado de Dados:** pessoa indicada pelo controlador e operador para atuar como canal de comunicação entre o controlador, os titulares de Dados e a Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD);





(VIII) **Autoridade Nacional de Proteção de Dados:** Órgão da administração pública responsável por zelar, implementar e fiscalizar o cumprimento desta Lei em todo território nacional;

(IV) **Titular dos Dados:** pessoas naturais a quem se referem os dados pessoais que são objeto de tratamento, como por exemplo, o aluno, o responsável legal, o responsável financeiro e/ou o responsável pedagógico ou os visitantes (familiares e terceiros);

(V) **Órgão de pesquisa:** órgão ou entidade da administração pública direta ou indireta ou pessoa jurídica de direito privado sem fins lucrativos legalmente constituída sob as leis brasileiras, com sede e foro no País, que inclua em sua missão institucional ou em seu objetivo social ou estatutário a pesquisa básica ou aplicada de caráter histórico, científico, tecnológico ou estatístico.

(VI) **Cloud Computing:** ou computação em nuvem, é tecnologia de virtualização de serviços construída a partir da interligação de mais de um servidor por meio de uma rede de informação comum (exemplo: internet), com objetivo de reduzir custos e aumentar disponibilidade dos serviços sustentados;

(VII) **IP:** abreviatura de **Internet Protocol**. É conjunto alfanumérico que identifica o dispositivo na Internet

(VIII) **Cookies:** arquivos enviados pelo servidor da ABRAPHEM para o dispositivo móvel ou desktop, com finalidade de identificar o dispositivo e obter dados de acesso, permitindo, desta forma, personalizar a navegação no site.